

# 專題實驗研究計畫書撰寫格式

## 一、說明

每組繳交一份計畫書，繳交期限依導師之規定辦理。

## 二、計畫書格式：依序為摘要、研究內容、參考文獻、附錄等。

(一) 摘要

(二) 前言：包括研究動機、文獻回顧與研究目的等

(三) 原理介紹

(四) 研究步驟

(五) 預期成果

(六) 時程規劃（甘梯圖）

(七) 經費規劃

(八) 參考文獻：若有與執行本計畫相關之著作、專利、技術報告、或學生畢業論文等，請在參考文獻內註明之。

(九) 頁碼編寫：請依序以阿拉伯數字標在每頁下方中央。

(十) 圖表均須附說明，各圖需力求清晰。

## 三、報告編排注意事項：（參考附件）

(一)版面設定：A4 紙，即長 29.7 公分，寬 21 公分。

(二)格式：中文打字規格為每行繕打（行間不另留間距），英文打字規格為 Single Space。

(三)字體：以中英文撰寫均可。英文使用 Times New Roman Font，中文使用標楷體，字體大小以 12 號為主。